Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026103289850 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.11.2023 за ГРН 2236100824485

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
Управлением образования города Ростова-на-Дону

приказ № УОПР/1002 от 17.11. 2023
Начальник Управления образования

_____ Чернышова В.А.

УСТАВ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Лицей № 33 имени Ростовского полка народного ополчения»
(новая редакция)

ПРИНЯТ
Общим собранием работников
МАОУ «Лицей № 33»
протокол № 2
от «23» октября 2023 .

Директор
_____ Шевченко Т.М.
«23» октября 2023

СОГЛАСОВАН
Департаментом имущественно-земельных отношения города Ростова-на-Дону

_____ С.А. Емелянова
«01» 11 2023.

г. Ростов-на-Дону
2023 год

1. Общие положения.

1.1 Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей № 33 имени Ростовского полка народного ополчения» (далее - МАОУ) создано на основании муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 33 Ленинского района г. Ростова-на-Дону.

В соответствии с приказом ГУО от 21. 04. 1998 г. № 226/01 переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 33 с углубленным изучением математики Ленинского района г. Ростова-на-Дону.

В соответствии с приказом № 2467 от 25. 12. 2002 г. МО Ростовской области переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 33 «Физико-математический» Ленинского района г. Ростова-на-Дону.

В соответствии с приказом № 581 от 22. 07. 2009 г. МУ «Управление образования города Ростова-на-Дону» переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение лицей № 33 «Физико-математический» имени Ростовского полка народного ополчения Ленинского района г. Ростова-на-Дону (имя присвоено в соответствии с решением исполкома Ростовского областного Совета народных депутатов № 437 от 8 августа 1984 г.)

На основании постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 27. 10. 2011 № 788 «Об изменении типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения лицей № 33 «Физико-математический» Ленинского района г. Ростова-на-Дону в целях создания муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону лицей № 33 «Физико-математический» имени Ростовского полка народного ополчения» переименован в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону лицей № 33 «Физико-математический» имени Ростовского полка народного ополчения и является правоприемником муниципального общеобразовательного учреждения лицей № 33 «Физико-математический» имени Ростовского полка народного ополчения Ленинского района г. Ростова-на-Дону.

На основании постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 23.04. 2015 № 289 «Об изменении наименований муниципальных образовательных учреждений города Ростова-на-Дону» МАОУ является правопреемником муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону лицей № 33 «Физико-математический» имени Ростовского полка народного ополчения.

На основании постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 27.07. 2016 № 1021 «О реорганизации муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Лицей № 33 имени Ростовского полка народного ополчения» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 56» и постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 23.09.2016 № 1355 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 27.07.2016 № 1021 «О реорганизации муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Лицей № 33 имени Ростовского полка народного ополчения» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 56» муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей № 33 имени Ростовского полка народного ополчения» является правопреемником муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 56».

1.2. Полное наименование МАОУ: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей № 33 имени Ростовского полка народного ополчения».

Сокращенное наименование: МАОУ «Лицей № 33».

1.3. МАОУ является некоммерческой организацией, не ставит основной целью деятельности извлечение прибыли.

1.4. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.5. Тип учреждения: автономное.

1.6. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.7. Юридический адрес: 3440027, Российская Федерация, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 158/73, тел. (8-863) 240-25-88.

Фактические адреса осуществления образовательной деятельности:

3440027, Российская Федерация, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 158/73 Тел. (8-863) 240-25-88.

3440027, Российская Федерация, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 144-146 Тел. (8-863) 240-94-35.

1.8. Учредителем МАОУ является муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону».

Функции и полномочия учредителя осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом муниципального образования, Управление образования города Ростова-на-Дону (далее – Управление образования).

Место нахождения Управления образования города Ростова-на-Дону: 344002, Российская Федерация, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Обороны, 76.

Отношения между МАОУ и Управлением образования определяются договором, заключенным между ними, в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Собственником имущества МАОУ является муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону».

Функции и полномочия собственника осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом муниципального образования, Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону (далее – ДИЗО) и Управление образования.

Место нахождения Департамента имущественно-земельных отношений: 344002, Российская Федерация, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 47.

1.10. В своей деятельности МАОУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и правовыми актами Ростовской области, нормативными актами органов местного самоуправления, решениями органов управления образованием всех уровней, настоящим Уставом.

1.11. Для правовой регламентации деятельности МАОУ имеет:

- Устав МАОУ;
- лицензию на право осуществления образовательной деятельности;
- государственную аккредитацию;
- свидетельство о государственной регистрации (ОГРН/ИНН);
- договор между МАОУ и Управлением образования;
- свидетельство о постановке на учет в налоговые органы;
- свидетельство о государственной регистрации права на здание;
- свидетельство о государственной регистрации права на землю.

Для обеспечения уставной деятельности МАОУ издает следующие виды локальных актов: положение, правила, договор, приказ, распоряжение, порядок, инструкция, другие виды, не противоречащие действующему законодательству.

1.12. МАОУ является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в казначействе, печати с полным наименованием МАОУ на русском языке и наименованием отраслевого (функционального) органа Администрации города Ростова-на-Дону.

МАОУ вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.13. Правоспособность МАОУ как юридического лица возникает с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц и прекращается с момента внесения записи о его исключении из единого государственного реестра юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

МАОУ для достижения целей своей деятельности вправе приобретать личные имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.14. Управление образования устанавливает МАОУ муниципальное задание в соответствии с предусмотренными в Уставе предметом и видами реализуемых образовательных программ, осуществляет его финансовое обеспечение в соответствии с нормативными документами. МАОУ не вправе отказаться от его выполнения.

1.15. МАОУ отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Собственник имущества МАОУ не несет ответственности по обязательствам МАОУ.

МАОУ не отвечает по обязательствам Собственника.

1.16. МАОУ может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся в МАОУ. Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава МАОУ и локального акта о соответствующем структурном подразделении.

1.17. МАОУ проходит лицензирование и государственную аккредитацию образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. МАОУ обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.19. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется медицинским персоналом организации, которая закреплена за МАОУ органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. МАОУ предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение для осуществления медицинской деятельности, соответствующее условиям и требованиям, закрепленным в нормативных актах.

1.20. Организация питания обучающихся возлагается на МАОУ. Организация питания обучающихся может осуществляться столовой МАОУ самостоятельно или осуществляется МАОУ совместно с организациями общественного питания на договорной основе в специально отведенном помещении. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МАОУ и требованиями санитарных правил и норм.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, за счет бюджетных ассигнований.

Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены соответствующими органами государственной власти Ростовской области и (или) органами местного самоуправления.

1.21. В МАОУ не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций и (или) объединений.

1.22. По инициативе обучающихся в МАОУ могут создаваться детские общественные объединения.

1.23. Использование при организации образовательной деятельности методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.24. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники МАОУ.

Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений, а также меры социальной поддержки обучающихся установлены действующим законодательством Российской Федерации, законами и правовыми актами Ростовской области, нормативными актами органов местного самоуправления, регламентируются локальными актами МАОУ.

1.25. В целях защиты прав и законных интересов обучающихся, содействия восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства в МАОУ избирается уполномоченный по правам ребенка, деятельность которого регламентируется локальным актом МАОУ.

1.26. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в МАОУ создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения устанавливается локальным актом МАОУ.

2. Предмет, цели и виды деятельности.

2.1. Предметом деятельности МАОУ является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; создание условий для отдыха, культурной, спортивной, и иной деятельности обучающихся.

2.2. Деятельность МАОУ основана на принципах:

- обеспечение права каждого человека на получение доступного и качественного образования;
- гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
- единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;
- светский характер образования;
- свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования и форм обучения, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;
- соблюдение академических прав и свобод педагогических работников и обучающихся, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- информационная открытость и публичная отчетность МАОУ;
- демократический характер управления, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении МАОУ.

2.3. Основной целью деятельности МАОУ является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.4. Основные задачи МАОУ:

- создание условий для обеспечения права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;
- создание условий для свободного выбора обучающимися учебных предметов, модулей из части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, целеустремленности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе; организация содержательного досуга детей;
- создание безопасных условий реализации образовательных программ.

2.5. МАОУ осуществляет в установленном действующим законодательством порядке следующие виды деятельности:

2.5.1. Основная деятельность – образовательная:

- реализация образовательных программ дошкольного, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- реализация адаптированных основных общеобразовательных программ;
- организация обучения на дому для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- создание условий для обучения, нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся, в том числе для осуществляющих обучение в форме семейного образования и самообразования;
- предоставление обучающимся начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- реализация воспитательных программ и направлений воспитательной работы;
- реализация образовательных услуг по дополнительным образовательным программам, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета;
- информационно-библиотечная деятельность;
- предоставление психолого-педагогической и социальной помощи.

2.5.2. Консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иная не противоречащая целям создания МАОУ деятельность, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием.

2.5.3. МАОУ вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: образовательные программы дошкольного образования и дополнительные общеобразовательные программы. В МАОУ могут быть созданы для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

2.5.4. Образовательная деятельность, не предусмотренная муниципальным заданием и (или) соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, осуществляется на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, за счет средств физических и (или) юридических лиц.

МАОУ вправе осуществлять указанную деятельность по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательных услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

МАОУ может предоставлять платные образовательные услуги с целью создания условий всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и насыщения рынка образовательными услугами.

Перечень платных образовательных услуг утверждается директором МАОУ, цены и тарифы на оказание данных услуг устанавливаются постановлением Администрации города Ростова-на-Дону.

Порядок оказания платных образовательных услуг и распределения доходов от указанной деятельности регламентируются локальным актом МАОУ.

2.5.5. Иная приносящая доход деятельность МАОУ, соответствующая целям МАОУ, не приносящая ущерб основной уставной деятельности и не запрещенная законодательством Российской Федерации (доходы от этой деятельности реинвестируются в образовательный процесс):

- сдача имущества в аренду с согласия Управления образования и ДИЗО;
- реализация исследовательских программ, направленных на разработку содержания и технологий образования и воспитания, в т.ч. и на договорной основе;
- организация и проведение семинаров и конференций;
- консультационные услуги по направлениям работы МАОУ;
- организация специального информационного обслуживания, субъектов образовательного процесса.

2.5.6. Обеспечение содержания и воспитания обучающихся МАОУ:

- культурно-массовое и экскурсионное обслуживание;
- организация досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительных, развлекательных, праздничных и других мероприятий;
- организация питания обучающихся;
- выполнение режимных моментов, поддержание внутреннего уклада; создание порядка и комфорта в здании и на закрепленной территории в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, пожарной и антитеррористической безопасности;
- обеспечение бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и безопасности пребывания детей и работников.

2.5.7. В целях обеспечения модернизации и развития системы образования МАОУ может принимать участие в экспериментальной и инновационной деятельности.

При реализации инновационных проектов, программ обеспечивается соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

2.5.8. МАОУ может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.5.9. МАОУ вправе принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования в соответствии с порядком, определенным действующим законодательством.

3. Образовательная деятельность.

3.1. МАОУ при реализации образовательных программ свободно в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено законодательством в сфере образования.

3.2. МАОУ обеспечивает преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемого в рамках образовательных программ различных уровней: дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего; создание условий для обучения и

воспитания высоконравственной, интеллектуальной личности.

3.3. К компетенции МАОУ относятся:

- разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, а также разработка Устава и изменений в Устав МАОУ;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством в сфере образования, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ МАОУ, если иное не установлено законодательством в сфере образования;
- разработка и утверждение по согласованию с Управлением образования программы развития образовательной организации;
- прием обучающихся в МАОУ;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся, в соответствии с локальным актом МАОУ видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законодательством в сфере образования;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников МАОУ;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;
- организация методической и (или) научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта МАОУ в сети «Интернет»;
- установление требований к одежде обучающихся;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. МАОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими здоровый образ жизни, а также безопасные и здоровые условия для деятельности работников МАОУ;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников МАОУ.

3.5. МАОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования обучающихся, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников МАОУ. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МАОУ, должностные лица несут административную ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. МАОУ реализует основные образовательные программы:

- дошкольного образования;
- начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);
- основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);
- среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года).

Дошкольное образование направлено на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности, приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства; формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка.

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы, а также профильное обучение.

МАОУ имеет право реализовывать дополнительные образовательные программы: общеразвивающие, предпрофессиональные программы. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой МАОУ.

При реализации дополнительных образовательных программ деятельность учащихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамбле, театре и т.д.)

В МАОУ функционируют дошкольные группы общеразвивающей направленности в режиме полного дня 5-дневной рабочей недели (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница), с 12-часовым пребыванием воспитанников (с 7.00 до 19.00 часов).

3.7. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются МАОУ, если законодательством в сфере образования не установлено иное.

3.8. МАОУ разрабатывает образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

3.9. МАОУ при разработке общеобразовательной программы основного общего и среднего общего образования вправе предусмотреть перераспределение предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на организацию углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильное обучение.

3.10. При разработке основной общеобразовательной программы МАОУ предусматривает непосредственное применение при реализации обязательной части образовательной программы начального общего образования федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир», а при реализации обязательной части образовательных программ основного общего и среднего общего образования федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»

3.11. МАОУ вправе непосредственно применять при реализации соответствующих основных общеобразовательных программ федеральные основные общеобразовательные программы, а также предусмотреть применение федерального учебного плана, и (или) федерального календарного учебного графика, и (или) не указанных в п. 3.10 настоящего раздела Устава, федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). В этом случае соответствующая учебно-методическая документация не разрабатывается.

3.12. Образовательная деятельность и воспитание в МАОУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

Порядок организации изучения иностранных языков в МАОУ определяются локальным актом МАОУ.

3.13. Обучение в МАОУ осуществляется в очной, очно-заочной формах или заочной формах. Формы обучения по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяет МАОУ. Допускается сочетание форм обучения. Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в соответствии с локальным актом МАОУ.

3.14. Общее образование может быть получено в МАОУ, а также вне МАОУ, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.15. Содержание общего образования и условия организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а также для детей-инвалидов – в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

3.16. МАОУ может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.17. Возможна организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в соответствии с локальным актом МАОУ.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать МАОУ, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

МАОУ обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану.

Порядок оформления отношений МАОУ с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому устанавливается законодательством Ростовской области и нормативными актами органов местного самоуправления.

3.18. В целях формирования и развития личности, в соответствии с семейными и общественными, духовно-нравственными и социокультурными ценностями, в основные образовательные программы могут быть включены, в том числе на основании требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), направленные на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), и (или) альтернативные им учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

Выбор одного из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в основные общеобразовательные программы, осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся.

Порядок изучения таких предметов, курсов, дисциплин (модулей) определяется локальным актом МАОУ.

3.19. Режим занятий обучающихся устанавливается на основании учебного плана в соответствии с санитарными правилами и нормами. График пятидневной и (или) шестидневной учебной недели, сменность занятий, время начала занятий по сменам, продолжительность перемен устанавливается локальным актом МАОУ с учетом санитарных правил и норм.

Режим сменности в МАОУ определяется ежегодно с учетом общего количества обучающихся.

3.20. Количество и последовательность уроков определяется расписанием учебных

занятий. В учебном плане МАОУ количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, должно быть не меньше количества часов, определенных федеральным учебным планом. Учебные и внеучебные нагрузки обучающихся не превышают количества часов, установленных санитарными правилами и нормами.

3.21. Продолжительность учебного года, каникул, дополнительных каникул, устанавливаются календарным учебным графиком, который разрабатывает и утверждает МАОУ, на основании федерального календарного учебного графика.

3.22. Получение начального общего образования в МАОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования может разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

МАОУ обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закрепленной за МАОУ постановлением Администрации города Ростова-на-Дону, и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Гражданам, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее нормативной, установленной в Российской Федерации. В случае отсутствия мест в МАОУ родители (законные представители) обращаются в органы управления образованием или Управление образования.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, осуществляется согласно действующему законодательству, а также международными договорами Российской Федерации

Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ для получения начального, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях предусмотренных законодательством Ростовской области.

Количество классов зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных правил и норм.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается нормативно в соответствии с действующим законодательством.

При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы при проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей).

3.23. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МАОУ о приеме на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в МАОУ.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

При приеме в МАОУ обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, государственной аккредитацией, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МАОУ, права и обязанности обучающихся.

Процедура приема регламентируется локальным актом МАОУ, который не может противоречить действующему законодательству.

3.24. В МАОУ применяются формы и система оценивания, установленные его локальным актом.

В МАОУ может быть проведена независимая оценка качества образования в отношении МАОУ и реализуемых образовательных программ, в том числе в рамках международных сопоставительных исследований в сфере образования. Независимая оценка качества образования осуществляется юридическими лицами, выполняющими конкретные виды такой оценки и по инициативе юридического лица или физических лиц.

3.25. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МАОУ до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего МАОУ до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения или с его согласия по трудоустройству.

3.26. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным актом МАОУ.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные МАОУ сроки.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся в МАОУ по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МАОУ.

3.27. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения ее проведения по соответствующим образовательным программам основного общего и среднего общего образования в любых формах, а также порядок допуска обучающихся к ней определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основного общего образования (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднего общего образования (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МАОУ выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому МАОУ.

МАОУ вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены локальным актом МАОУ.

3.28. Для выявления детей с нарушениями в развитии и обеспечении оптимальных педагогических условий для обучения и воспитания в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья в МАОУ создается психолого-педагогический консилиум. Деятельность психолого-педагогического консилиума регламентируется соответствующим нормативным локальным актом МАОУ.

Для сохранения и укрепления психического здоровья, защиты прав и достоинства участников образовательного процесса в МАОУ создается психологическая служба, деятельность которой регламентируется соответствующим локальным актом МАОУ.

Для осуществления мероприятий связанных с проведением психологической работы с несовершеннолетними обучающимися МАОУ должно быть получено согласие родителей (законных представителей).

3.29. Дисциплина в МАОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающихся, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья методов обучения.

3.30. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МАОУ, в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе МАОУ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МАОУ, в том числе в случае ликвидации МАОУ.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МАОУ об отчислении обучающегося.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа МАОУ об отчислении обучающегося из МАОУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАОУ прекращаются с даты его отчисления из МАОУ.

При досрочном прекращении образовательных отношений МАОУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает родителям (законным представителям) или лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

3.31. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований в пределах федеральных государственных образовательных стандартов бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

МАОУ при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования выбирает:

1) учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2) учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4. Управление МАОУ.

4.1. Управление МАОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом МАОУ является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью МАОУ. В МАОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Наблюдательный совет,
- Общее собрание работников,
- Педагогический совет.

В МАОУ могут быть созданы и другие коллегиальные органы управления МАОУ (Совет МАОУ и Методический совет), деятельность которых предусмотрена Уставом МАОУ и локальными актами МАОУ.

4.3. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления МАОУ и при принятии МАОУ локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в МАОУ создается Совет обучающихся, в состав которого входят представители обучающихся; Совет родителей, в состав которого входят представители родителей (законных представителей); Совет МАОУ, в состав которого входят представители родителей (законных представителей), обучающихся, работников; действует профессиональный союз работников МАОУ, совет трудового коллектива (далее - представительные органы работников).

4.4. Компетенция Управления образования:

- создание МАОУ (в т.ч. путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;
- утверждение Устава МАОУ, а также вносимых в него изменений;
- назначение директора МАОУ и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- применение к директору МАОУ мер поощрения в соответствии с законодательством;
- применение мер дисциплинарного воздействия к директору МАОУ в соответствии с законодательством;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности МАОУ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- формирование, утверждение и финансирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом МАОУ основными видами деятельности;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МАОУ, оказываемые ей сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- согласование закрепления муниципального имущества за МАОУ на праве оперативного управления, а также изъятия муниципального имущества, закрепленного за МАОУ на праве оперативного управления, не используемого или используемого не по назначению, в соответствии с действующим законодательством. Собственник вправе распорядиться данным имуществом по собственному усмотрению;
- утверждение перечня особо ценного движимого имущества;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МАОУ или приобретенным МАОУ за счет средств, выделенных ему Управлением образования на приобретение такого имущества;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МАОУ;
- финансовое обеспечение МАОУ;
- контроль финансово-хозяйственной деятельности МАОУ;
- предварительное согласование совершения МАОУ крупных сделок, соответствующих критериям, установленным федеральным законодательством;
- принятие решения об одобрении сделок с участием МАОУ, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными федеральным законодательством;
- предварительное согласование сделки по распоряжению недвижимым имуществом, в т.ч. передаче его в аренду;
- осуществление контроля за деятельностью МАОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности МАОУ и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества;
- издание нормативных документов в пределах своей компетенции;
- осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

4.5. Директор МАОУ:

4.5.1. Непосредственное управление МАОУ осуществляет директор, который назначается Управлением образования. Должностные обязанности директора МАОУ не могут исполняться по совместительству. Директор действует на основе единоначалия и осуществляет текущее руководство деятельностью МАОУ.

4.5.2. Компетенция директора МАОУ определяется настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией.

4.5.3. Директор действует без доверенности от имени МАОУ, в том числе:

- представляет интересы МАОУ во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- совершает сделки от имени МАОУ, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности МАОУ;
- организует работу по реализации решений Совета МАОУ;
- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами МАОУ в пределах, установленных законодательством в сфере образования и настоящим Уставом и Управлением образования;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МАОУ;
- разрабатывает локальные акты МАОУ, представляет их на согласование коллегиальным органам управления МАОУ, а после согласования утверждает;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка МАОУ с учетом мнения представительных органов работников МАОУ;
- утверждает структуру, штатное расписание МАОУ, план финансово-хозяйственной деятельности, план-график закупок, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность МАОУ внутренние документы;
- утверждает образовательные программы МАОУ;
- формирует контингент обучающихся;
- утверждает графики работы и расписание занятий обучающихся;
- распределяет обязанности между работниками МАОУ, утверждает должностные инструкции;
- утверждает учебную нагрузку педагогических работников, устанавливает ставки и должностные оклады работников МАОУ в пределах финансовых средств МАОУ с учетом ограничений, установленных действующими нормативами;
- назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников, заключает с ними трудовые договоры, осуществляет прием на работу, увольнение и перевод работников с одной должности на другую в соответствии со статьями Трудового Кодекса Российской Федерации;
- определяет при приеме на работу должностные обязанности работников;
- устанавливает заработную плату, выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- применяет меры поощрения и привлекает к дисциплинарной и иной ответственности обучающихся и работников МАОУ;
- решает другие вопросы текущей деятельности.

4.5.4. Директору МАОУ запрещается совмещение его должности с другой руководящей должностью внутри или вне МАОУ (кроме педагогической деятельности).

4.5.5. Директор МАОУ несет ответственность за руководство образовательной, инновационной, воспитательной работой, финансовой и организационно-хозяйственной деятельностью МАОУ.

4.5.6. Исполнение части полномочий директор может передавать заместителям на основании приказа.

4.6. **Наблюдательный совет** - коллегиальный орган управления МАОУ, действующий на основании локального акта МАОУ.

4.6.1 Целью деятельности Наблюдательного совета является:

- обеспечение соблюдения целей, в интересах которых создано автономное учреждение;
- контроль за целевым использованием средств бюджета, направляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4.6.2. Структура Наблюдательного совета:

В МАОУ создается Наблюдательный совет в составе не менее 5 и не более 11 человек. В состав Наблюдательного совета МАОУ входят представители Управления образования, представители Департамента имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере образования. В состав Наблюдательного совета МАОУ могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников МАОУ.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников МАОУ не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета МАОУ.

Директор МАОУ и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета МАОУ.

4.6.3 Порядок формирования Наблюдательного совета:

Решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Управлением образования города Ростова-на-Дону.

4.6.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

4.6.5. Заседания Наблюдательного совета МАОУ проводятся: очередные – не реже одного раза в квартал, внеочередные – по мере необходимости.

Заседание Наблюдательного совета МАОУ созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Управления образования, члена наблюдательного совета или директора МАОУ.

Лицо, созывающее Наблюдательный совет, обязано не позднее, чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена Наблюдательного совета.

В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания, форма проведения Наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка дня.

Любой член Наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку дня заседания дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

Лицо, созывающее Наблюдательный совет, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку дня.

В случае, если по предложению членов Наблюдательного совета в первоначальную повестку дня заседания вносятся изменения, лицо, созывающее наблюдательный совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников наблюдательного совета о внесенных в повестку дня изменениях.

Лицо, созывающее Наблюдательный совет, обязано направить членам Наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов повестки дня, вместе с уведомлением о проведении Наблюдательного совета, а в случае изменения повестки дня соответствующие информация и материалы направляются вместе с уведомлением о таком изменении.

Директор МАОУ участвует в заседаниях Наблюдательного совета МАОУ с правом совещательного голоса.

4.6.6. К компетенции Наблюдательный совет МАОУ относится рассмотрение:

- предложений Управления образования или директора МАОУ о принятии нового Устава МАОУ, внесении изменений в Устав, принятие новой редакции;
- предложений Управления образования или директора МАОУ о создании и ликвидации филиалов МАОУ, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложений Управления образования или директора МАОУ о реорганизации МАОУ или о его ликвидации;

- предложений Управления образования или директора МАОУ об изъятии имущества, закрепленного за МАОУ на праве оперативного управления;
- предложений директора МАОУ об участии МАОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности МАОУ;
- по представлению директора МАОУ - проекты отчетов о деятельности МАОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАОУ;
- предложений директора МАОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым, согласно Уставу, не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложений директора МАОУ о совершении крупных сделок;
- предложений директора МАОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложений директора МАОУ о выборе кредитных организаций, в которых МАОУ может открыть банковские счета;
- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАОУ и утверждения аудиторской организации.
- иных вопросов, в соответствии с действующим законодательством в рамках своей компетенции.

4.6.7. Порядок принятия решения: решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования. Каждый член Наблюдательного совета МАОУ имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета автономного учреждения.

Наблюдательный совет может учитывать представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета МАОУ, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений наблюдательным советом МАОУ путем проведения заочного голосования.

4.6. 8. Порядок выступления Наблюдательного совета от имени МАОУ: Наблюдательный совет не вправе выступать от имени МАОУ

4.7. **Общее собрание работников МАОУ** (далее – Собрание) – коллегиальный орган управления МАОУ.

4.7.1. Общее собрание создается на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников МАОУ на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности МАОУ. Организация деятельности Общего собрания работников регламентируется Положением об общем собрании работников МАОУ.

4.7.2. Основной задачей общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МАОУ.

4.6.3. Структура общего собрания: в состав общего собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с МАОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с МАОУ, могут присутствовать на его заседаниях без права участия в голосовании.

Организацию и проведение заседаний общего собрания, а также Организацию и проведение заседаний общего собрания, а также обнародование и исполнение решений общего собрания осуществляет председатель – директор МАОУ.

Председатель общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты. Для ведения протоколов собрания открытым голосованием простым большинством голосов избирается секретарь собрания.

Секретарь собрания избирается на каждом заседании общего собрания.

4.6.4. Порядок формирования общего собрания: общее собрание собирается директором МАОУ не реже двух раз в год на очередные заседания. Внеочередные заседания общего собрания проводятся по требованию директора МАОУ, совета МАОУ или требованию более половины работников МАОУ. Работники МАОУ обязаны принимать участие в работе общего собрания.

4.6.5. Срок полномочий общего собрания: общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления МАОУ, имеет бессрочный срок полномочий.

4.6.6. Компетенции общего собрания устанавливаются Положением об общем собрании, которое принимается советом МАОУ и утверждается директором МАОУ.

К компетенции общего собрания относится:

- принятие Устава МАОУ, а также изменений и дополнений к Уставу;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка работников МАОУ по представлению директора МАОУ;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей трудового коллектива в органы управления МАОУ;
- выдвижение коллективных требований работников МАОУ и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;

решает другие вопросы текущей деятельности МАОУ

4.6.7. Порядок принятия решений общего собрания: общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50 % и более от общего числа работников МАОУ. Общее собрание принимает решения открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него подано простое большинство голосов от числа присутствующих членов общего собрания. Председатель общего собрания при равенстве голосов имеет право решающего голоса. Решения общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания.

Решения общего собрания, принятые в пределах его компетенций и полномочий и в соответствии с действующим законодательством, после утверждения их директором МАОУ обязательны для исполнения всеми работниками МАОУ.

4.6.8. Порядок выступления общего собрания от имени МАОУ: общее собрание не вправе выступать от имени МАОУ.

4.8. **Педагогический совет МАОУ** (далее – Педсовет) - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников МАОУ:

4.7.1. Педагогический совет создается в целях осуществления общего руководства образовательной деятельностью МАОУ. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Ростовской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом МАОУ, Положением о педагогическом совете.

4.7.2. Основной задачей является коллегиальное решение важных вопросов образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и по дополнительным общеобразовательным программам.

4.7.3. Структура, порядок формирования педагогического совета: членами педагогического совета являются штатные педагогические работники МАОУ, состоящие в трудовых отношениях с МАОУ (в том числе работающие по совместительству), директор МАОУ, заместители директора МАОУ. Председателем является директор МАОУ, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы Педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Педсовета на один учебный год.

4.7.4. Срок полномочий педагогического совета: бессрочно.

4.7.5. Компетенция Педсовета:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие локальных актов;
- обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;
- принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в учении;
- рассмотрение вопроса об исключении обучающегося из МАОУ, представление решения Совету МАОУ;
- принятие решения о переводе (условном переводе) обучающегося в следующий класс, принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников МАОУ;
- обсуждение режимных моментов деятельности МАОУ;
- выборы представителей педагогического коллектива в Совет МАОУ или Управляющий совет;
- заслушивание сообщений администрации МАОУ по вопросам учебно-воспитательного характера;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

4.7.6. Порядок принятия решений педагогического совета: заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в течение учебного года.

Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Решения Педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Процедура голосования определяется Педсоветом. Решения Педсовета реализуются приказами директора МАОУ. Решения Педсовета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива. Председатель педагогического совета при равенстве голосов имеет право решающего голоса.

Решения педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета. О решениях, принятых педагогическим советом, информируются все участники образовательных отношений МАОУ в части, их касающейся.

4.7.7. Порядок выступления педагогического совета от имени МАОУ: педагогический совет не вправе выступать от имени МАОУ.

4.9. **Совет МАОУ**:

4.8.1. Совет МАОУ создается в целях осуществления общего руководства деятельностью МАОУ, содействия улучшению качества образования, расширения коллегиальных, демократических форм управления. Организация деятельности совета МАОУ регламентируется Положением о совете МАОУ.

4.8.2. Основными задачами Совета МАОУ являются разработка и корректировка стратегии развития МАОУ, определение целей, задач и ресурсов, необходимых для их достижения.

4.8.3. Структура и порядок формирования: Совет МАОУ формируется из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников МАОУ. В составе Совета МАОУ должно быть нечетное количество членов.

Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета МАОУ, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией. Представители обучающихся и родителей избираются на собраниях по параллелям классов. Представители работников МАОУ избираются на общем собрании работников МАОУ.

Совет МАОУ на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

Совет МАОУ в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Решения совета МАОУ оформляются протоколом, который подписывается председателем совета МАОУ и секретарем. Директор МАОУ входит в состав совета МАОУ по должности.

4.8.4. Срок полномочий совета МАОУ: Совет избирается на 2 года. Любой член Совета МАОУ может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место избирается новый представитель.

4.8.5. Компетенция Совета МАОУ:

- выработка перспективных направлений развития МАОУ;
- разработка программы развития МАОУ;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования МАОУ по представлению одного из представителей Совета;
- согласование локальных актов, разработанных МАОУ;
- учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- принятие решения об исключении обучающегося из МАОУ;
- заслушивание администрации МАОУ о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы МАОУ;
- представление интересов МАОУ в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечение благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности МАОУ.

4.8.6. Порядок принятия решений: деятельность членов Совета МАОУ основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Совета МАОУ осуществляют свою работу в совете МАОУ на общественных началах.

Решения Совета МАОУ являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета МАОУ. Процедура голосования определяется Советом МАОУ на своем заседании.

4.8.7. Порядок выступления Совета МАОУ от имени МАОУ: Совет МАОУ не вправе выступать от имени МАОУ

4.10. **Методический совет МАОУ** (далее – Методсовет) – коллегиальный орган, определяющий стратегию образовательного процесса МАОУ:

4.9.1. Методический совет создается в целях организации и координации методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических работников МАОУ. Методический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Ростовской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом МАОУ, Положением о методическом совете.

4.9.2. Основными задачами Методического совета МАОУ являются: осуществление планирования методической работы школы, способствование созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей, формированию педагогического самосознания учителя и совершенствованию профессионально - педагогической подготовки учителя.

4.9.3. Структура и порядок формирования: в состав Методсовета входят представители педагогических работников МАОУ: директор МАОУ, заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, председатели временных и

постоянных творческо-инициативных и проектных групп. Председатель Методсовета избирается открытым голосованием членами педагогического коллектива на Педсовете. Протоколы Методсовета ведет секретарь, который избирается на заседании Методсовета на один учебный год.

4.9.4. Срок полномочий Методсовета МАОУ: Методсовет формируется на один учебный год. Заседания Методсовета проводятся не реже четырех раз в год.

4.9.5. Компетенция Методсовета:

- определение стратегии и тактики методической работы МАОУ;
- организация и проведение опытно-экспериментальной, инновационной работы;
- осуществление мониторинга и экспертной оценки результатов методической работы в МАОУ;
- выбор учебных планов, программ обучения и воспитания;
- организация и внедрение методических направлений работы с обучающимися, а также вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- разработка рекомендаций по планированию, содержанию, формам работы педагогических работников МАОУ;
- внесение предложений по разработке основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; учебного плана МАОУ;
- проведение экспертизы рабочих программ учебных курсов;
- координирует деятельность методических объединений МАОУ и творческих групп;
- организует повышение квалификации и переподготовку педагогических кадров, участвует в их аттестации;
- представляет сотрудников МАОУ к поощрению за особый вклад в развитие методической, опытно-экспериментальной, инновационной работы.

4.9.6. Порядок принятия решений: Процедура голосования определяется Методсоветом. Решение Методсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей членов Методсовета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Методсовета реализуются приказами директора МАОУ. Решения Методсовета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

4.9.7. Порядок выступления Методсовета от имени МАОУ: Методсовет не вправе выступать от имени МАОУ.

5. Имущество и финансовое обеспечение МАОУ.

5.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МАОУ осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МАОУ Управлением образования или приобретенных МАОУ за счет средств, выделенных ему Управлением образования на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым является соответствующее имущество, в т.ч. земельные участки.

5.2. МАОУ вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется МАОУ в соответствии с уставными целями.

5.3. МАОУ самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.4. Имущество закрепляется за МАОУ на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

5.5. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МАОУ, а также имущество, приобретенное им за счет полученных

доходов и других источников, являются муниципальной собственностью и поступают в оперативное управление МАОУ.

5.6. МАОУ без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником имущества МАОУ или приобретенным МАОУ за счет средств, выделенных собственником имущества на приобретение этого имущества. Согласование заключения договоров аренды, безвозмездного пользования объектов муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

5.7. Недвижимое имущество, закрепленное за МАОУ или приобретенное МАОУ за счет средств, выделенных ему Управлением образования на приобретение этого имущества, а также находящееся у МАОУ особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества осуществляют Уполномоченные за проведение проверки органы:

- в отношение движимого имущества, закрепленного за МАОУ – Управление образования города Ростова-на-Дону;

- в отношение недвижимого имущества, закрепленного за МАОУ – Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону.

5.8. Земельный участок, необходимый для выполнения МАОУ своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.9. МАОУ по согласованию с Управлением образования для реализации уставных целей вправе выступать в качестве арендатора (ссудополучателя), а также использовать имущество других юридических и физических лиц на иных условиях, не противоречащих законодательству.

5.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МАОУ являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления от Управления образования;
- доходы, полученные МАОУ от приносящей доход деятельности;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.11. Права МАОУ на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются действующим законодательством.

5.12. В случае сдачи в аренду имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества Управлением образования не осуществляется.

5.13. При осуществлении права оперативного управления имуществом МАОУ обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за МАОУ на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за МАОУ имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, передаваемого в оперативное управление. При этом списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания.

5.14. Бюджетное финансирование МАОУ осуществляется через счета, открытые в органах казначейства.

5.15. Порядок распоряжения имуществом, приобретенным МАОУ за счет доходов, полученных от иной приносящий доход деятельности, определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.16. Недвижимое имущество может быть сдано в аренду по согласованию с Управлением образования и ДИЗО.

Недвижимое имущество может быть передано в безвозмездное пользование по согласованию с Управлением образования на основании правового акта Администрации города.

Договоры аренды и безвозмездного пользования недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества подлежат согласованию с ДИЗО.

5.17. МАОУ вправе арендовать, принимать в безвозмездное пользование, а также в дар необходимое имущество.

5.18. МАОУ вправе самостоятельно распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, полученными из внебюджетных источников.

5.19. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МАОУ в родительскую плату за осуществление присмотра и ухода за ребенком в группах продленного дня.

6. Реорганизация, ликвидация и изменение типа МАОУ.

6.1. МАОУ может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Изменение типа существующего МАОУ в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.3. МАОУ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

6.4. Имущество МАОУ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам МАОУ, передается ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам МАОУ, осуществляется ДИЗО по предложению Управления образования (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

6.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МАОУ на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с действующим законодательством.

6.7. При ликвидации и реорганизации МАОУ работникам МАОУ гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

7. Локальные акты МАОУ.

7.1. МАОУ принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном данным Уставом.

7.2. МАОУ принимает следующие виды локальных актов: приказы, распоряжения, положения, правила, порядки, регламенты, инструкции и т.д.

Указанный перечень локальных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности МАОУ может принимать иные локальные акты.

7.3. МАОУ принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также положения о структурных подразделениях и коллегиальных органах управления МАОУ.

7.3.1.Положения о структурных подразделениях утверждаются единоличным исполнительным органом МАОУ – директором, посредством издания локального акта.

7.3.2. Локальные акты утверждаются единоличным исполнительным органом МАОУ – директором в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом.

В случае если настоящим Уставом предусмотрено согласование локальных актов каким-либо коллегиальным органом управления, то сначала осуществляется согласование локального акта органом управления, а затем его утверждение.

7.4. При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МАОУ, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.5. Локальные акты МАОУ не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

7.6. Локальные акты размещаются на официальном сайте МАОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требование действующего законодательства.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений в Устав утверждаются Управлением образования по согласованию с Департаментом имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации

8.2. При реорганизации, ликвидации МАОУ Управление образования берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другую общеобразовательную организацию по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

8.3. С момента регистрации данного Устава предыдущие редакции Уставов образовательного учреждения утрачивают силу.